

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE ASIAKASMAKSUUN**

Asiakasmaksua koskevaan laskuun (päätökseen) tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se:

- johon päätös on kohdistettu tai
- jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **30 päivän kuluessa** maksun (päätöksen) tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän kirjaamoon **määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä.

Mikäli asiasta ei ole lähetetty erillistä päätöstä, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua laskun päiväyksestä. Mikäli asianosainen on 30 päivän kuluessa laskun tiedoksisaannista pyytänyt erillistä kirjallista oikaisuvaatimusohjetta, katsotaan tiedoksisaanti tapahtuneen vasta seitsemän päivän kuluttua kirjallisen oikaisuvaatimusohjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan sekä
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

### **Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen:**

#### **Postiosoite:**

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä  
PL 4  
74101 IISALMI

#### **Käyntiosoite:**

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä  
Pohjolankatu 21  
74120 IISALMI