

YLÄ-SAVON SOTE KUNTAYHTYMÄN KOTIHOIDON JA ASUMISPALVELUIDEN PALVELUSETELI

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymässä on käytössä sähköinen palvelusetelijärjestelmä ikäihmisten tilapäiseen ja säännölliseen kotihoitoon ja tukipalveluihin, lapsiperheiden tilapäiseen kotipalveluun ja tehostettuun palveluasumiseen (ympäri vuorokautinen) sekä vammaispalvelulain mukaiseen henkilökohtaiseen apuun.

Palveluseteli on vaihtoehto kuntayhtymän itse tuottamalle tai ostamalle palvelulle. Kuntayhtymä myöntää asiakkaalle palvelusetelin, eli käytännössä maksusitoumuk- sen, jolla asiakas voi ostaa tarvitsemansa palvelun.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä hyväksyy palveluntuottajat, joiden palveluihin palve- luseteliä voi käyttää. Tuottajat löytyvät parastapalvelua.fi portaalista.

Palveluseteli on henkilökohtainen, eikä sitä voi vaihtaa rahaksi eikä palveluseteliä voi käyttää muuhun kuin myöntämispäätöksessä määritettyyn tarkoitukseen. Palvelu- setelillä tuotetusta palvelusta ei voi saada kotitalousvähennystä.

Asiakas maksaa omavastuusuutena palveluntuottajan perimän hinnan ja mahdolli- sen palvelusetelin välisen erotuksen. Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtai- nen apu sekä sotainvalidien ja rintamaveteraanien kotihoidon tukipalvelu on asiak- kaalle maksutonta. Palveluntuottaja laskuttaa palvelusetelijärjestelmää palveluete- lin arvosta kuukausittain.

Asiakasta koskevat sosiaalihuollon asiakaslain ja potilaslain mukaiset oikeudet. Jos asiakas on palvelusetelillä hankittavaan palveluun tyytymätön, hän voi tehdä muistu- tuksen sosiaali- ja terveystoimelle ja palveluntuottajalle. Hän voi myös vaihtaa palve- luntuottajaa. Palveluun liittyvistä epäkohdista hän voi olla myös yhteydessä sosiaali- tai potilasasiamieheen ja/ tai tehdä kantelun valvontaviranomaisille kuten aluehallin- toviranomaisille (AVI).

Asiakkaan ja palveluntuottajan välistä sopimussuhdetta koskevat sopimuksen sisäl- lön mukaan määräytyvät kuluttajaoikeuden ja sopimusoikeuden säännökset ja oi- keusperiaatteet. Tätä sopimussuhdetta koskeva erimielisyys voidaan saattaa kulut- tajariitalautakunnan käsiteltäväksi.

**Palvelusetelin voimassaoloaika, käyttötarkoitus ja arvo määritellään asiakkaalle
tehdyn palvelutarpeen arvioinnin perusteella.**

PALVELUSETELIN KÄYTTÖOHJE

1. Asiakas tai hänen edustajansa ottaa yhteyttä Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän palvelukohdaksiin palveluohjaajiin. Yhteystiedot löytyvät [Ylä-Savon soten nettisivuilta](#).
2. Asiakkaalle tarjotaan palveluseteliä palvelutarpeen arvioinnin perusteella. Tarvittaessa asiakkaalle laaditaan hoito- ja palvelusuunnitelma yhteistyössä asiakkaan kanssa.
3. Viranhaltija tekee viranhaltijapäätökset myönneistä palveluista. Palveluseteli myönnetään asiakkaalle, joka täyttää kyseisen palvelusetelin myöntämisperusteet. Asiakkaalle postitetaan palveluseteli, käytön ohjeistus ja lista Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän hyväksymistä palvelusetelituottajista.
4. Asiakas tai hänen edustajansa valitsee palvelusetelituottajan listalta, jossa on lueteltu hyväksytyt palveluntuottajat.
5. Asiakas tai hänen edustajansa on yhteydessä valitsemaansa palveluntuottajaan ja sopii palveluista. Asiakas ja palveluntuottaja tekevät sopimuksen keskenään.
6. Palveluntuottaja tuottaa palvelun hoito- ja palvelusuunnitelman mukaisesti.
7. Asiakas antaa setelikoodin palveluntuottajalle ja maksaa omavastuuosuuden palveluntuottajalle. *Esim. palveluntuottajan hinta on 30 €/tunti ja palvelusetelin arvo on 27 €/tunti, niin asiakas maksaa erotuksen eli 3 €/tunti.*
8. Palveluntuottaja antaa kuitin asiakkaalle maksetusta omavastuu osuudesta.
9. Palveluntuottaja perii loppumaksun suoraan sähköisestä palvelusetelijärjestelmästä.